



Dossier des copropriétaires

Condo Manager permet de maintenir l'information sur vos copropriétaires:

- **Nom, adresse**, plusieurs numéros de **téléphone**, adresses de **courriel**
- **Adresse alternative** (pouvant être utilisée pour une période déterminée ou pour toute l'année)
- Informations sur tous les **résidents** avec ou sans **handicap** (liste généralement utile aux pompiers et à la protection civile)
- Gestion des espaces de **stationnements** et gestion des **véhicules** autorisés à y être stationnés.
- Le montant des **charges communes** régulières et/ou autres charges périodiques
- Détails de l'**hypothèque** sur l'unité (si désiré)
- Informations sur deux **personnes ressources** en cas d'urgence
- Informations requises si les paiements pré-autorisés (**PPA**) sont utilisés
- Le choix du copropriétaire pour l'expédition de son **courrier** (par la poste ou par courriel) de même que son choix de **langue** (Français- Anglais) puisque les documents produits pour les copropriétaires seront générés dans la langue choisie
- La liste et détails des **animaux domestiques** avec le numéro et date d'expiration des licences municipales
- **Dix champs personnalisés** que vous pouvez nommer comme vous voulez et utiliser dans les rapports personnalisés et le traitement de texte. En créant un champ dans un dossier de copropriétaire, tous les autres copropriétaires auront automatiquement le même champ à la même place sans autre intervention.
- Une zone de **texte libre** où vous pouvez inscrire ou coller des informations utiles que vous désirez conserver
- Un endroit pour y **attacher toutes sortes de fichiers** (en différents formats comme Excel, Word, PDF, Images, Vidéo, etc.) pour pouvoir facilement les retrouver
- Un endroit pour inscrire les **chèques postdatés** reçus des copropriétaires et qui pourront être collectés automatiquement lorsqu'ils seront échus L'information sur son code d'utilisateur et son mot de passe pour accéder à votre **site Web** Vous pouvez aussi accéder à l'**historique des communications** pour le copropriétaire affiché en cliquant sur le bouton approprié (lettres, courriels, téléphones)
- Vous avez un accès immédiat aux **demandes de services et bons de travail** relatifs à ce copropriétaire.
- Un accès est aussi disponible pour les **dérogations et infractions à la déclaration de copropriété** ou aux règlements du Syndicat
- Vous avez aussi un accès instantané à la fonction **de vente de l'unité** en cliquant sur le bouton "Vente du Condo"
- Expédiez un **courriel** à ce propriétaire sans sortir de l'écran
- Consultez et imprimez si requis son **relevé de compte**
- Voyez son **solde** en permanence au haut de l'écran



Dossier des copropriétaires

Vous pouvez aussi:

- Créez un **compte maître** regroupant plusieurs unités ensemble (utile si le développeur en a encore plusieurs non vendues)
- Vous pouvez également avoir **plusieurs propriétaires** pour une même unité, chacun ayant son propre compte et son pourcentage de propriété que le système appliquera pour le partage des charges et les votes.
- Voyez le nombre de **votes** et le **taux indivisaire** dans l'onglet "Condominium"
- Imprimez une **étiquette** et choisissez à quel endroit sera imprimée l'adresse sur la feuille d'étiquettes (3 différents formats d'étiquettes disponibles) (bouton "Imprimer Étiquette")
- Allez directement dans le traitement de texte pour **écrire une lettre** à ce copropriétaire (bouton "Imprimer Lettre")
- En cliquant sur le bouton "Imprimer", vous aurez accès à **plusieurs rapports** concernant les copropriétaires (sans être forcés de sortir de l'écran et d'aller dans le menu des rapports ou autres)
- Interdisez d'encaisser des paiements pour ce copropriétaire si son compte a été expédié à une agence de collection ou aux avocats en cliquant sur l'option "**Ne pas accepter de paiements pour ce compte**"
- Consulter l'historique des **copropriétaires précédents** de la même unité

Copropriétaires - Syndicat Démo

Vente du Condo Effacer Ajouter Annuler Imprimer... Choisir Communications Bons de Travail Changements Architecturaux Infractions Précédent Prochain Sauver Sortir

Copropriétaire: 101.00 Condominium: 101 **Nom du compte:** Mme Blanche Leblanc * Relevé Solde 0.00 Inactif

Compte maître Ne pas accepter de paiements pour ce compte

Notes:

| Montants dus chaque mois | | |
|---------------------------|---------|------|
| Description | Montant | PPA? |
| Total | 333.11 | |
| Charges communes | 318.11 | Non |
| Stationnements extérieurs | 15.00 | Non |

Nom & Adresse Résidents Stationnements Adresse Alternative Condo Personnes Ressources Compte Bancaire Hypothèque Notes Chèques reçus Fichiers Joins

Nom 1
Nom, prénom: Leblanc, Blanche Résident ?
Téléphone résidence: (514) 786-0101 Cell. /Paget: (514) 789-0101
Téléphone bureau: (514) 787-0101 Ext.: 12345 Fax bureau: (514) 789-0101

Nom 2
Nom, prénom:
Téléphone bureau: Ext.: Cell. /Paget:

Adresse: 101-123 Rue Principale
Ville: Condoville État/Province: Code postal: H1H 1H1
Pays:
Code d'entrée:
Courriel: support@condomanager.com Envoyer Courriel

Inscrivez d'abord le nom suivi du prénom pour le ou les propriétaires. Le "Nom du compte" en haut sera généré automatiquement.

Information de connexion au site web
Nom d'utilisateur:
Mot de passe:
Langue
 Anglais Français

Envoyer correspondance et relevés
 par la Poste par Courriel

Imprimer Lettre... Imprimer Étiquette...